

2020年度11月実施 事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表 集計結果

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
			単位：名、総回答数：5名				
環境、 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1	1	0	
	②	職員の配置数は適切であるか	0	1	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ・事故、怪我がないように、スタッフ同士で声を掛け合う。 ・日によって体制が難しいことがある。危険な場面もある。 ・支援の質と量は利用人数だけでは計れない。綿密な配置と段取りを組んでいるが、より計画的なものが必要。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・多目的トイレは車椅子は入るが狭い。車椅子に乗って手を洗う時に洗いづらい。多目的用の洗面ではない。 ・玄関の段差、トイレのドア。声掛けや促し、緩衝材にて対応している。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・日々の話し合いから改善に繋げているがPDCAサイクルにはなっていない。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	2	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・意向が正確に読み取れない部分があるので、日頃の支援の見直しから改善に繋げている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・事務手続きの滞りから公開が遅れたため、公開手段にも工夫をする。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
		単位：名、総回答数：5名				
業務改善	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	1	0	・実施がない。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1	0	0	・質と量が現場と合っていないため、上層への掛け合いが必要。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	0	・評価しきれていない部分があり、評価、立案の知識、技術の向上が必要。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2	1	0	・ない。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	0	・月間活動予定を作っているが、固定化してしまう（あまり話すことがない）。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	2	0	0	・決まった活動を行うことが多い。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	2	0	0	・平日は短時間の利用であり、設定が難しい。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	0	・個別活動の設定が上手くできていない。
⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	0		

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
		単位：名、総回答数：5名				
適切な支援の提供	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5				
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1			
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5				
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	4		1		・意識できていない。
関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1			
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5				
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2		1	2	・現在医療的ケア児は在籍していないが、在籍があった時は連絡訂正は取れていた。 ・対象メンバー様がない。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
		単位：名、総回答数：5名				
関係機関 や保護者との 連携	⑳ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3	1		
	㉑ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	2			・ 同法人内の事業所間では連携しやすい。
	㉒ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	2		・ 3ヶ月に1度、PT研修を行っている。 ・ 理学療法士、音楽療法士、健康運動指導士からの助言がある。
	㉓ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	3		・ 現在は外出を控えている。
	㉔ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか		4	1		・ 参加回数を増やす必要があるが、配置上、難しい。
	㉕ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	1			・ 様々な状況により難しいご家庭もあるので、少しずつ情報の共有を増やすよう努める。

関係機関や保護者との連携	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
		単位：名、総回答数：5名				
	②9 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	1		
保護者への説明責任等	③0 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5				
	③1 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5				
	③2 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2			
	③3 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5				
	③4 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5				
	③5 個人情報に十分注意しているか	5				
	③6 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	1			・より綿密な工夫が必要。

保護者への説明責任等	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
		単位：名、総回答数：5名				
非常時等の対応	③7 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4			<ul style="list-style-type: none"> ・コロナもあり、関わりは控えているが、散歩などで会った際には挨拶などを行っている。 ・法人としてはあり（例年は）。
	③8 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	2			<ul style="list-style-type: none"> ・活用されているが、曖昧さがあるため、より一層の整備が必要。
	③9 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5				
	④0 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5				
	④1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1			
	④2 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	4		1	<ul style="list-style-type: none"> ・対象メンバー様がない。
④3 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5					

実施日：2020年11月18日（水）、20日（金）

対象：めろすスタッフ5名

提出人数：5名