

(別紙)

## 令和6年度(令和5年度からの繰越分)障害福祉分野のロボット等導入支援事業 (施設等に対する導入支援) 事業報告書

※導入機器ごとの効果や目的等を把握するため、導入機器ごとにそれぞれ作成をしてください。(一体的に利用している機器を除く)

自治体名 埼玉県

### 【基本情報】

フリガナ	シャカイフクシホウジンヒトツブ
法人名	社会福祉法人一粒
フリガナ	ショウガイシャシエンシセツメゾンド・ヒオモス
事業所名	障がい者支援施設メゾン・ド・びおもす
施設・事業所種別(指定を複数受けている場合は、補助上限額を適用する施設・事業所を選択)	
障害者支援施設	
職員数(常勤換算数)【「従事者の1ヶ月の勤務時間」/「事業所等が定めている、常勤の従事者が勤務すべき1週間の時間数 × 4(週)」にて算出(産休・育休、休職は除く)】	
44.1 人	

### (1) 主な導入機器内容(種別・機器名等)

機器の種別:  移乗介護  排泄支援  入浴支援  
 移動支援  見守り・コミュニケーション

機器名(導入台数) パラマウントベット 眠りSCAN (16台)

### (2) ロボット機器等導入前の定量的指標及びロボット機器等導入後の定量的指標

#### ① ロボット機器等導入前の業務時間内訳

業務内容	A.業務従事者数	発件数		D.1件当たりの平均処理時間(分)	人時間 E(A×C×D)	1人あたり業務時間 (C×D/A)
		B.ひと月当たり	C.年間発件数(B×12)			
直接介護	1 移動・移乗・体位変換		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	2 排泄介助・支援		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	3 生活自立支援(※1)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	4 行動上の問題への対応(※2)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	5 その他の直接介護		0 件		0 人時間	#DIV/0!
間接業務	6 巡回・移動	2 人	120 件	15 分	720 人時間	180 時間
	7 記録・文書作成・連絡調整等(※3)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	8 見守り機器の使用・確認		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	9 その他の間接業務		0 件		0 人時間	#DIV/0!
		120 件	1,440 件	15 分	720 人時間	#DIV/0!

※1 入眠起床支援、利用者とのコミュニケーション、訴えの把握、日常生活の支援

※2 徘徊、不潔行為、昼夜逆転等に対する対応等

※3 利用者に関する記録等の作成、勤務票等の作成、申し送り、文書検索等

以下の※1及び※2については、ロボット機器等導入前の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

#### <※1>B.ひと月当たり発件数の算出方法

男性・女性の棟(1ユニット7~8名)が合計4棟(男性2棟、女性2棟)あります。今回機器導入の対象とするユニットは1ユニットです。(1ユニット2棟構成であるため計4棟)、前年度16床分導入しているため、今回で全床導入となります。1ユニットに1人の同性夜勤職員がつかます。各男性・女性巡回ラウンドを1人あたり、1夜勤2ラウンドとした場合としております。それを1月当たり平均30日とし、2人×2ラウンド×30日=120件の算出

#### <※2>D.1件当たりの平均処理時間の算出方法

1件当たり、上述しております1ユニットの巡回でおよそ(14名もしくは16名)の利用者様の就寝状態を確認いたします。その時間がおおよそ1人当たり1分程度とし、平均1件を15分と換算しております。

#### ② ロボット機器等導入後の業務時間内訳

業務内容	A.業務従事者数	発件数		D.1件当たりの平均処理時間(分)	人時間 E(A×C×D)	1人あたり業務時間 (C×D/A)
		B.ひと月当たり	C.年間発件数(B×12)			
直接介護	1 移動・移乗・体位変換		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	2 排泄介助・支援		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	3 生活自立支援(※1)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	4 行動上の問題への対応(※2)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	5 その他の直接介護		0 件		0 人時間	#DIV/0!
間接業務	6 巡回・移動	2 人	80 件	15 分	480 人時間	120 時間
	7 記録・文書作成・連絡調整等(※3)		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	8 見守り機器の使用・確認		0 件		0 人時間	#DIV/0!
	9 その他の間接業務		0 件		0 人時間	#DIV/0!
		80 件	960 件	15 分	480 人時間	#DIV/0!

以下の※3及び※4については、ロボット機器等導入後の実際の業務状況に即した算出をお願いします。

#### <※3>B.ひと月当たり発件数の算出方法

導入前の件数、120件に対して導入後は、就寝状態を把握できることを前提に巡回の件数を1回減らせることとし、各男性・女性巡回ラウンドを1人あたり、1夜勤2ラウンドとした場合としております。それを1月当たり30日とし、1.3~1.4ラウンド(監視システムを確認し、異常値平均で換算)×30日×2人=約80件の算出となります。離床が確認された際には臨機応変に即時対応はいたします。そのための1.3~1.4としたものになります。

#### <※4>D.1件当たりの平均処理時間の算出方法

巡回を実施する所要時間の変更はありませんので、導入前と同様になります。

年間業務時間数想定削減率(%)

33.3%

(3)削減率が20%を超える場合は、その要因について記載すること。

前回同様となりますが、ロボットの導入により対象となる利用者様の睡眠傾向がセンサーの監視で対応できるようになりました。また、遠隔による見守りが可能となり、巡回回数を3回から2回へ減らせるようになったことで、夜勤者の業務改善が図れるようになりました。トイレ誘導や異常感知、緊急時対応等はこれまでどおり行っています。

(4)ロボット機器等の導入により得られた効果

睡眠の深さをより正確に把握できるようになり、離床時のパターンデータを収集することもできるようになりました。多少の誤差はありますが心拍系データ等が蓄積できることなども今回の導入により得られたことです。

(5)今後の課題

今回の導入で全床設置が完了しました、まずはしっかりと機能を引き出し全職員が理解して使用できるように研修をおこなっていきます。

(6)気づき等について

機器の情報が全てではないので、減少した巡回時にしっかりと状況把握すること、またデータから算出される傾向を検証していき、ご家族や・医療機関とも共有できる状態にしていく。

(7)費用面での効果(ロボット機器等の導入による費用の削減の有無を必ず選択すること。)

ロボット機器等の導入による費用の削減	無
--------------------	---

ロボット機器等の導入による費用の削減が「有」の場合、以下を回答すること。

削減額(円/月)	
職員の賃上げ等への充当	
その他職場環境の改善への充当(※1)	
サービスの質の向上に係る取組への充当(※2)	

(※1)その他職場環境の改善の具体的な内容について記載すること。

いままでは気づけなかった利用者様の状態を把握していくこと、他にも気づきができるのではないかとサービスの向上も話し合っていくよう、生産性向上委員会を立ち上げられればと思います。

(※2)サービスの質の向上に係る取組の具体的な内容について記載すること。

良質な睡眠をとれることで、日中の過ごし方が改善されているか、健康状態にどのような変化・影響があるのかも確認していくようにしていく。